Gemeinde Wakendorf II
Der Bürgermeister

Nr. 13 - PLANUNGS- UND ENTWICKLUNGSAUSSCHUSS vom 24.09.2026

Beginn: 20:00 Uhr Ende: 22:00 Uhr, Wakendorf II, Sport- und Kulturzentrum

Gesetzliche Mitgliederzahl: 9

Anwesend und stimmberechtigt:
GV Wolfgang Erich Doose - Vorsitzender
GV Dirk Möller
GV Michael Hoffmann
GV Kai Alexander Günther
WB Henning Pump
WB Dirk Möller

Nicht stimmberechtigt:
Bgm. Malte-Onno Duis
Gerret Erkelenz, Amt Kisdorf – zugleich Protokollführer

Es fehlen entschuldigt:
WB Jan Weber
GV'in Tanja Küntzel
WB Hansjörg Kröger

Die Mitglieder **des Planungs- und Entwicklungsausschusses** Wakendorf II wurden durch schriftliche Einladung vom 15.09.2026 auf Donnerstag, den 24.09.2026, unter Zustellung der Tagesordnung einberufen.

Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung wurden öffentlich bekannt gemacht.

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 12. öffentliche Sitzung **des Planungs- und Entwicklungsausschusses** vom 11.06.2026
3. Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten
4. Mitteilungen des Vorsitzenden und des Bürgermeisters
5. Fragen der Ausschussmitglieder
6. Einwohnerfragestunde – 1. Teil
7. Sachstandsbericht zum Neubau des OGS-Gebäudes und Umbau/Renovierung des Bestandsgebäudes an der Schule
8. Sachstandsbericht zur Gestaltung der Außenanlage der Schule
9. Beratung und Beschlussfassung über den Standort für die Maßnahme „Modernisierung und Erweiterung Wasserwerk“
10. Sachstandsbericht zum Förderantrag „Förderprogramm Entwicklung Gewerbeflächen der IB.SH
11. Haushaltsplanung 2027
12. Einwohnerfragestunde – 2. Teil
13. Grundstücksangelegenheiten - voraussichtlich nichtöffentlich

Sitzungsniederschrift
Öffentlicher Teil

TOP 1

Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2

Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 12 öffentliche Sitzung des Planungs- und Entwicklungsausschusses vom 11.06.2026

Nach Zustellung der Niederschrift Nr. 12 vom 11.06.2026 wurden keine Einwände erhoben. Die Niederschrift gilt somit als gebilligt.

TOP 3

Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten

Entfällt, es liegen keine Anträge nach dem Bau-Turbo vor.

TOP 4

Mitteilungen des Vorsitzenden und des Bürgermeisters

Der Vorsitzende teilt mit, dass

- er an diversen Sitzungen teilgenommen hatte, unter anderem am 13.08.2026 an dem Treffen mit Firma Enwacon zur Planung des Trinkwasserspeichers.
- er Herrn Bürgermeister Duis in dem Zeitraum vom 14.09.2026 bis zum 18.09.26 vertreten hatte.
- einige Treffen mit dem Bürgermeister stattgefunden haben.
- die projektbezogenen Informationen bei den jeweiligen Punkten der Tagesordnung mittgeteilt werden.
- die Termine für die PEA-Sitzungen 2027 feststehen:
  21.01.2027, 25.02.2027, 22.04.2027, 24.06.2027, 18.08.2027, 23.09.2027 und 18.11.2027

Der Bürgermeister teilt mit, dass

- der Vertrag zur Defizitfinanzierung des Friedhofes in Henstedt unterschrieben wurde. Hierbei handelt es sich um eine rechtliche Verpflichtung der Gemeinden. Die Gemeinde wird in einem Beirat vertreten sein, dem u.a. auch der Wirtschaftsplan vorgelegt wird.
- die Sanierung der K21 am 06.10.2026 beendet sein wird. (Asphaltarbeiten vom 01.10.2026 - 02.10.2026 werden noch im Ortsbereich Wakendorf II durchgeführt).
- am 26.09.2026 um 20:00 Uhr eine Halloween-Lesung mit Krimiautor Thomas Finn, moderiert von Vincent Voss, im Kulturzentrum stattfindet. Die Lesung ist ab 16 Jahren - der Bürgerverein freut sich über viele Zuhörerinnen und Zuhörer.
- er am 05.10.2026 um 18:30 Uhr an der Mitgliederversammlung des SHGT-Kreisverbandes Segeberg teilnehmen wird. Hier ist neben einem Bericht des neuen Landesgeschäftsführers Dr. Martin Kruse ein Austausch und eine Diskussion zur Kreisumlage 2027 vorgesehen.

TOP 5

Fragen der Ausschussmitglieder

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 6

Einwohnerfragestunde – 1. Teil

Eine Bürgerin fragt, wie die Bürgerinnen und Bürger erfahren können, welche Termine wann stattfinden.
Der Bürgermeister antwortet, dass man sich im WhatsApp Kanal oder bei dem Newsletter der Gemeinde anmelden kann, dort werden die Termine rechtzeitig bekannt gegeben.

TOP 7

Sachstandsbericht zum Neubau des OGS-Gebäudes und Umbau/Renovierung des Bestandsgebäudes an der Schule

Erhebliche Mängel wurden bei einer Begehung zur Abnahme den Bodenbelagsarbeiten im Altbau festgestellt. Zur Klärung der Sachlage und Einigung mit der Fima wurde ein Gutachten in Auftrag gegeben; das Gutachten bestätigt die Mängel. Das Unternehmen hat sich nach Vorlage des Gutachtens bereit erklärt, die vorhandenen Fußböden auszubauen und auf eigene Kosten neu zu verlegen. Die Arbeiten im Untergeschoss und teilweise im Obergeschoss wurden in der letzten Woche der Sommerferien durchgeführt. Die Restarbeiten im Obergeschoss sollen in der ersten Ferienwoche der Herbstferien abgeschlossen werden. Vor einer Gesamtabnahme der Arbeiten werden die Böden auf jegliche Mängel kontrolliert. Zum jetzigen Zeitpunkt hat das Unternehmen noch keine Zahlungen für die erbrachte Leistungen erhalten.

TOP 8

Sachstandsbericht zur Gestaltung der Außenanlage der Schule

Die Ausführung der Arbeiten für die Außen-Gestaltung des Neubaus der OGS ist abgeschlossen und wurde am Freitag den 18.09.2026 für die Nutzung freigegeben.
Die Ausschreibung zur Umgestaltung des Spielplatzes an der Schule ist erfolgt; der günstigste Bieter ist das Unternehmen, das bereits die Außenanlagen am Neubau hergestellt hat. Die Arbeiten werden fortgesetzt.
Der Förderantrag für die Umgestaltung des Spielplatzes befindet sich in Bearbeitung. Die Verwaltung steht in engem Austausch mit dem Landesamt für Landwirtschaft und nachhaltige Landentwicklung (LLnL). Ein vorzeitiger Vorhabens Beginn wurde beantragt; dieser gefährdet nicht die Bewilligung des Förderantrags. Das Risiko besteht darin das die Gemeinde die Umgestaltung vollständig aus eigener Tasche bezahlen muss.
Unabhängig von der Förderzusage soll der gesamte Außenbereich der Schule bis Ende 2026 fertiggestellt sein.
Haushaltsmittel für die Maßnahme stehen im Haushalt 2026 in ausreichender Höhe zur Verfügung.
GV Dirk Möller fragt, ob der Aufbau des Bolzplatzes noch einmal überprüft wird, da die hohen Kanten eine Gefahr für die Kinder darstellen könnten.
Der Vorsitzende Wolfgang Doose und der Bgm. Malte-Onno Duis klären das bei der kommenden Baubesprechung.

TOP 9

Beratung und Beschlussfassung über den Standort für die Maßnahme „Modernisierung und Erweiterung Wasserwerk“

- Protokollauszug Team II

Durch die Tatsache, dass der Pachtvertrag mit der Grundstückseigentümerin geschlossen werden konnte, steht das ursprüngliche Grundstück zur Errichtung des Wasserspeichers gemäß Planunterlagen Variante V vom 07.03.2024 zur Verfügung.

Am 13.08.2026 fand in Wakendorf II ein Gespräch mit der Verwaltung, der Firma Enwacon und Vertretern der Gemeinde Wakendorf II statt. Firma Enwacon wird die Kostenschätzung (Referenz: Revidierte Kostenschätzung vom 07.03.2024) überarbeiten. Es ist davon auszugehen, dass die damaligen Kosten um ca. 20% gestiegen sind, sodass von einem Investitionsvolumen von ca. € 610.000,00 auszugehen ist. Nach Vorlage des Bauentwurfs wird dieser dem Ausschuss und der Gemeindevertretung vorgestellt.

Der Planungs- und Entwicklungsausschuss beschließt den Bau, des Wasserspeichers nach Variante 1 V5 zu der Kostenschätzung vom 07.03.2024, auf einem von der Gemeinde gepachteten und noch zu vermessenden Teilstück des Flurstückes 140, der Flur 3, Gemarkung Wakendorf II umzusetzen.

Abstimmungsergebnis: (6 : 0: 0)

TOP 10

Sachstandsbericht zum Förderantrag „Förderprogramm Entwicklung Gewerbeflächen der IB.SH

Firma CIMA ist mit der Erarbeitung des Bebauungsplanes für das Gewerbegebiet beauftragt. Am 09.07.2026 fand im Schulungsraum der Feuerwehr eine Sitzung mit dem Planer des Gewerbegebietes, Herrn Martin Hellriegel statt.

Parallel wurde der Förderantrag für die Erstellung einer Potentialanalyse für ein Gewerbegebiet erarbeitet, der Antrag ist von der Verwaltung und mit der IB.SH abgestimmt. Es wird auf die Rückmeldung von der IB.SH zu Informationen der Landesplanung gewartet. Geplant ist, den Antrag Anfang Oktober 2026 einzureichen. Nach Eingang des Zuwendungsbescheides kann der Auftrag zur Erstellung der Potentialanalyse erteilt werden. Für den Programmteil 1 steht eine Förderung von 70% der zuwendungsfähigen Kosten in Aussicht.

TOP 11

Haushaltsplanung 2027

Der Bgm. Malte-Onno Duis und Gerret Erkelenz stellen ein Konzept zur Umgestaltung des Sportplatzes in Kleinprojekten vor, für den Fall das im zweiten Förderaufruf des Programms Sanierung kommunaler Sportstätten (SKS II) keine Förderung bewilligt wird. Die Umgestaltung des Sportplatzes in Kleinprojekten wäre eine reduzierte Variante von dem Antrag für das Programm Sanierung kommunaler Sportstätten (SKS II) für ungefähr 250.000,00 €, Förderungen sind hier noch nicht berücksichtigt.
Vom Vorsitzenden wurde eine Aufstellung der erforderlichen Mittel für die Haushaltsplanungen erstellt und bereits mit der Verwaltung abgestimmt, da die Frist zur Einreichung der Mittelanmeldungen für den Haushalt 2027 bereits am 17.09.2026 abgelaufen war.

TOP 12

Einwohnerfragestunde – 2. Teil

Ein Bürger fragt, ob bei der Planung des Faustball Trainingsplatzes nochmals auf die optimale Ausleuchtung mit Flutlicht geachtet wird.

Antwort: Es wird darauf hingewiesen, dass der vorgestellte Plan dem gemeinsam mit den Sportlerinnen und Sportlern der Faustball- und Fußballsparte erarbeiteten Planungsstand entspricht. Im Zuge der weiteren Umsetzung wird die Beleuchtung gesondert betrachtet und ggf. angepasst.

Ein Bürger fragt, wie bei der Neugestaltung der Weitsprunganlage die Umrandung geplant wird?

Antwort: Die Umrandung soll aus Betonplatten mit einem aufgeklebten Gummischutz bestehen.

Ein Bürger fragt, ob die Trainerbänke auf die andere Seite (zwischen Sportplatz und Laufbahn) gesetzt werden können, um die Optik des Platzes auf zu werten.

Antwort*:* Es wird mit der Fußballsparte gesprochen und bei einer Einigung wird die Umsetzung der Bänke in Eigenleistung durchgeführt.

TOP 13

Grundstücksangelegenheiten - voraussichtlich nichtöffentlich

Entfällt, es liegen keine Anträge vor.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 22:00 Uhr.

gez.:	Gerret Erkelenz	Wolfgang Doose
	Protokollführer	Vorsitzender